



Die Durchführung ist in Präsenz wie auch online (nach Bedarf und nach Absprache) möglich.



Ingeus GmbH - Berlin Reinickendorf

Holzhauser Straße 9 • 13509 Berlin
Tel. 030-7262193-0 • Fax. 030-7262193-10
reinickendorf@ingeus.de

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sprechen: Arabisch, Englisch, Griechisch, Polnisch, Russisch, Türkisch und Ukrainisch.

Ingeus GmbH - Berlin Spandau

Siemensdamm 50 • Bauteil D/Flur 7 • 13629 Berlin
Tel. 030-52136006-0 • Fax. 030-52136006-101
spandau@ingeus.de mit Kinderbetreuung

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sprechen: Arabisch, Bulgarisch, Englisch, Französisch, Indonesisch, Russisch und Ukrainisch.

Ingeus GmbH - Berlin Treptow-Köpenick

Rudower Chaussee 12A • 12489 Berlin
Tel. 030-565909-0 • Fax. 030-565909-101
berlintk@ingeus.de mit Eltern-Kind-(Coaching-) Raum

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sprechen: Arabisch, Chinesisch, Englisch, Französisch, Persisch (Dari und Farsi), Portugiesisch, Russisch, Spanisch, Ukrainisch und Ungarisch.

Ingeus GmbH - Berlin Mitte

Albrechtstraße 10f • 10117 Berlin
Tel. 030-7001427-26 • Fax. 030-7001427-25
individual@ingeus.de • www.ingeus.de

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sprechen: Englisch, Griechisch und Russisch.



Die perfekten **Bewerbungs**unterlagen

Förderung über AVGS MAT nach § 45 SGB III durch Ihr Jobcenter bzw. Ihre Agentur für Arbeit möglich.



DAS INTERESSIERT MICH

Neigungen Hobbies Berufung

DAS KANN ICH

Fähigkeiten
Kompetenzen
Erfahrungen



DAS BIN ICH

Persönlichkeit
Eigenschaften
Charakter

DAS IST MIR WICHTIG

Bedürfnisse Werte Wünsche

DARUM GEHT ES



SIE BENÖTIGEN ANSPRECHENDE BEWERBUNGSUNTERLAGEN?

- Sie sind sich unsicher, wie Sie Ihre Fähigkeiten am besten in einem Anschreiben hervorheben?
- Sie wollen wissen, wie Sie mit Lücken oder Auszeiten in Ihrem Lebenslauf umgehen sollen?

Mit „BeU - Die perfekten Bewerbungsunterlagen“ helfen wir Ihnen Arbeitgeber zu überzeugen und die erste Hürde im Bewerbungsprozess erfolgreich zu meistern.

Unsere Jobcoaches unterstützen Sie gerne bei der individuellen Erstellung Ihrer Bewerbungsunterlagen.

DAS BIETEN WIR IHNEN



GRUNDLAGEN

- Individuelle Jobziele klären
- Vorhandene Bewerbungsunterlagen prüfen
- Ggf. Anerkennung von ausländischen Abschlüssen

BEWERBUNGSMAPPEN

- Qualifikationen, Fähigkeiten & Kompetenzen herausarbeiten
- Aussagekräftige und ansprechende Bewerbungsunterlagen erstellen
- Zeugnisse und Qualifikationsnachweise sinnvoll auswählen
- Professionelles Bewerbungsfoto kostenfrei

BEWERBUNGSSCHREIBEN

- Individuelle Motivationen aufdecken
- Für den Job relevante Erfolge hervorheben
- Zum Berufsziel passende, individuelle Bewerbungsschreiben erstellen inkl. Textbausteine und Musteranschreiben

BEWERBUNGSSTRATEGIE

- Berufszielspezifische Bewerbungsstrategien
- Besonderheiten bei der elektronischen Bewerbung
- Sinnvolle Nutzung von Social Media

DER ABLAUF



PROGRAMMDAUER

- Individuelles Einzelcoaching
- 10 UE à 45 Minuten, die in der Regel an 5 Terminen absolviert werden

INHALT

- Begrüßung
- Aufnahmegespräch
- Jobzielklärung
- Lebenslauf & Bewerbungsmappe
- Persönlichkeits- und Kompetenzprofil
- Bewerbungsschreiben
- Selbstmarketingstrategien im Anschreiben
- Bewerbungsunterlagen
- Professionelles Bewerbungsfoto

